



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
Călărași, Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1
Tel. 0242 311 301, Fax 0242 331 609
e-mail: cjcalarasi@calarasi.ro
web: www.calarasi.ro



Aprob,
Președinte
Vasile ILIUȚĂ

CAIET DE SARCINI
pentru achiziția publică de servicii de elaborare Plan de comunicare pentru atragerea
utilizatorilor serviciilor implementate

și

servicii derulare campanie promovare mass media (promovare radio si TV online)
în cadrul proiectului

“Soluții informatice integrate pentru simplificare administrativă și reducerea birocrăției
prin digitalizarea serviciilor publice partajate la nivelul Consiliului Județean Călărași”,

cod proiect SIPOCA 1210/MySMIS2014+155166

1. Informații generale privind proiectul:

Consiliul Județean Călărași implementează începând cu data de 25.05.2022 pentru o perioadă de 19 luni, proiectul **“Soluții informatice integrate pentru simplificare administrativă și reducerea birocrăției prin digitalizarea serviciilor publice partajate la nivelul Consiliului Județean Călărași”**, proiect finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020+ prin intermediul Cererii de proiecte POCA/972/2/1 (CP16/2021 pentru regiunile mai puțin dezvoltate), Fundamentarea deciziilor, planificare strategică și măsuri de simplificare pentru cetățeni la nivelul administrației publice locale din regiunile mai puțin dezvoltate, Obiectivul Specific 2.1: Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP

Obiectiv general:

Obiectivul general al proiectului al proiectului constă în consolidarea capacității administrative a Consiliului Județean Călărași de a asigura calitatea și accesul la serviciile publice oferite partajat prin simplificarea procedurilor administrației județene și reducerea birocrăției pentru cetățeni.

Autoritatea contractantă :

Autoritatea contractantă este UAT Județul Călărași prin Consiliul Județean Călărași.

2. Obiectul achiziției publice:

Obiectul achiziției îl reprezintă achiziționarea de servicii de consultanță specializată pentru realizarea Planului de de informare și conștientizare a publicului cu privire la avantajele apelării la serviciile online puse la dispoziție de către Consiliul Județean Călărași. Planul de comunicare pentru atragerea utilizatorilor serviciilor implementate și campania de promovare mass media (promovare radio si TV online), vor fi achiziționate în cadrul A3.4 Realizarea unei campanii de diseminare a serviciilor furnizate a proiectului „Soluții



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
Călărași, Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1
Tel. 0242 311 301, Fax 0242 331 609
e-mail: cjcalarasi@calarasi.ro
web: www.calarasi.ro



informatice integrate pentru simplificare administrativă și reducerea birocrației prin digitalizarea serviciilor publice partajate la nivelul Consiliului Județean Călărași”, cod SIPOCA 1210/cod MySMIS2014+ 155166, în conformitate cu bugetul aprobat al acestuia.

Aceasta activitate va consta în realizarea unui Plan de informare și conștientizare a publicului cu privire la avantajele apelării la serviciile online puse la dispoziție de către Consiliul Județean Călărași (de ex. durata redusă, gestiunea informatizată, status online, etc), având ca scop atragerea utilizatorilor vizați – persoane fizice și juridice potențiali beneficiari ai serviciilor realizate prin proiect.

Planul va cuprinde ca secțiuni: target beneficiari finali, mod comunicare, informații esențiale de comunicat, date de impact despre modul de folosire a platformei, etc. Aceasta etapă presupune elaborarea unui Plan de informare și conștientizare a publicului cu privire la avantajele apelării la serviciile online puse la dispoziție de către autoritatea publică județeană, livrabil ce va fi realizat în urma parcurgerii următoarelor etape:

1. Elaborarea componentei strategice a planului de comunicare pentru identificarea direcțiilor, canalelor și definirea mesajelor de comunicare va fi elaborată o cercetare.

Vor fi aplicate următoarele metodologii:

a) Cercetare de tip calitativ – pentru obținerea de informații despre percepția publică. Rezultatele cercetării vor permite identificarea mesajelor – cheie care să răspundă așteptărilor de comunicare a fiecărui grup de stakeholderi.

b) Cercetare de tip formativ – vor fi colectate și analizate mai multe documente/studii deținute deja de instituție (ex. analiza documentelor, scrisori, studii, sondaje existente și alte documente deținute de instituție)

c) Cercetare de marketing "viral" (rețele sociale și web) – analiza forumurilor, grupurilor dedicate pe social media, platforme web de media etc.

Datele cercetării vor fi sumarizate în prima parte a Planului de Comunicare (componenta strategică), iar în baza lor se va decide seriade acțiuni de comunicare ce urmează a fi întreprinse.

2. Plan de comunicare cu propuneri de acțiuni:

Această componentă a documentului va conține partea executivă a Planului de comunicare (recomandări și acțiuni concrete de comunicare ce urmează a fi desfășurate): propuneri de campanii de comunicare, recomandări de parteneriate pe acțiuni concrete privind desfășurarea unor campanii, instrumente de comunicare creativă și informativă dedicate grupurilor specifice ale audienței (ex. explainere, infografice, postere, articole, spoturi etc.), instrumente de comunicare instituțional, integrarea acțiunilor de comunicare în context, bugetul estimativ pentru implementarea instrumentelor de comunicare, calendarul acțiunilor de comunicare.



În cadrul acestei activități vor fi utilizate cele 1500 de pliante informative pentru cetățeni.

Tot în cadrul subactivității A.3.4 se vor achiziționa servicii de realizare și difuzare a unei campanii mass media în vederea diseminării a câte unui spot de promovare, atât radio, cât și TV online, prin mijloace moderne de comunicare, care vor contribui la asigurarea unei mai bune vizibilități a proiectului și a sistemului informatic integrat, în scopul atragerii utilizatorilor serviciilor implementate prin intermediul acestuia, precum și a serviciilor furnizate cetățenilor prin digitalizare.

Impactul unui astfel de demers va fi unul, care va aduce mult mai pregnant în atenția potențialilor utilizatori această oportunitate creată prin acest proiect.

Scopul acestui demers vizează creșterea transparenței Consiliului Județean Călărași în rândul cetățenilor, în legătură cu procesul de digitalizare a serviciilor publice furnizate de către instituție, în cadrul canalului mass media.

Acestea vor avea o acoperire locală, pe tot parcursul perioadei de implementare a proiectului și se vor realiza în cazul promovării TV online prin difuzarea unui spot publicitar de informare de cca. 20 secunde în fiecare zi de luni până vineri, iar pentru promovarea radio prin difuzarea unui spot publicitar de informare de cca. 40 secunde, difuzat pe parcursul a 12 ore din 30 în 30 de minute, 24 difuzări/ zi, de luni până duminică pe toată perioada contractuală.

Achiziția se va realiza pe loturi, astfel:

Lotul 1: Servicii de elaborare Plan de comunicare pentru atragerea utilizatorilor serviciilor implementate.

Lotul 2: Servicii derulare campanie promovare mass media (promovare radio și TV online).

3. Valoare estimată Lotul 1: 34.000 lei fără TVA;

Valoare estimată Lotul 2: 50.420,17 lei fără TVA.

4. Condiții de plată:

Plata serviciilor furnizate se va face după efectuarea recepției acestora și primirea facturii, conform prevederilor art. 6 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

Operatorul economic va emite factura numai după semnarea, fără obiecțiuni, a procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă de ambele părți.



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
Călărași, Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1
Tel. 0242 311 301, Fax 0242 331 609
e-mail: cjcalarasi@calarasi.ro
web: www.calarasi.ro



5. Precizări finale:

Operatorul economic va furniza serviciile descrise în prezentul caiet de sarcini asigurând un standard de calitate cât mai ridicat. Prestatorul este responsabil de calitatea serviciilor prestate autorității contractante, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

După transmiterea comenzii ferme, operatorul economic va desemna o persoană de contact și va comunica achizitorului numele și datele de contact ale acesteia, pentru ca reprezentantul autorității contractante să ia legătura cu aceasta pentru rezolvarea detaliilor legate de organizarea evenimentelor. Persoana desemnată în acest sens va fi responsabilă de buna comunicare cu autoritatea contractantă.

Toate cerințele prezentului Caiet de sarcini sunt obligatorii a fi îndeplinite, neîndeplinirea acestora atrăgând declararea ofertei ca fiind neconformă.

**Manager proiect,
Dorina DRĂGHICI**

**Asistent manager,
Aurel PARASCHIV**

**Expert achiziții publice,
Simina – Iulia TUDOR**